

BURDINIBARRA BHI  
San Gabriel zg  
48510 - Trapagaran (Bizkaia)  
Tf.: 944287857 - Fax: 944287858  
e-mail: 015178aa@hezkuntza.net  
www.burdinibarra.hezkuntza.net

A la atención de la Dirección del I.E.S. BURDINIBARRA

ASUNTO: padres separados legalmente mediante auto o sentencia y pronunciamiento sobre la custodia a favor de uno de los progenitores, sin que exista al mismo tiempo privación expresa de la patria potestad al otro.

Yo .....,  
padre/madre de .....,  
alumno/a de este centro escolar, con  
domicilio en .....,  
y teléfono .....

Solicito al IES Burdinibarra copia de cuantas informaciones documentales referidas a mi hijo/a se entreguen al progenitor custodio (calificaciones escolares, horarios de atención a padres, calendario escolar, programa de actividades extraescolares, excursiones, visitas a museos, estancias en granja-escuela, fiestas y celebraciones, accidentes y enfermedades, registro de faltas de asistencia y justificación si se solicitase, etc.), así como cualquier información verbal que estime oportuna el profesorado.

Adjunto la fotocopia de sentencia o medidas provisionales.  
SI  NO  en trámites

Acepto que se comunique mi petición al padre o madre que tenga la guardia y custodia, es decir, al progenitor custodio, a fin de que éste pueda, en el plazo de 10 días, presentar las alegaciones que considere pertinentes, que me serán comunicadas.

Declaro haber sido informado/a de mi Derecho a formar parte del Consejo Escolar, pertenecer a la Asociación de madres y Padres de alumnos/as (AMPA) y de los aspectos sobre los cuales se requiere mi intervención: matriculación, cambio de asignaturas, elección de modalidad, alternativa o religión, inscripción en comedor, autorización para participar en actividades, posibles faltas de asistencia o amonestaciones...

En Trapagaran, a ..... de ..... del 20.....

Fdo.:

BURDINIBARRA BHI-ko Zuzendaritza-rako.

GAIA: Legalki banandutako gurasoak autoaren edo sententziaren bitartez, jagolea guraso baten aldeko erabakia izanda eta ,aldi berean, besteari guraso-ahala kendu gabe egonik.

Nik.....  
ikastetxe honetako.....  
.....ikaslearen gurasoa,  
Helbidea.....  
Telefono zenbakia.....

Burdinibarra BHI-ri eskatzen diot:

Nire seme-alabaz guraso jagoleari emango zaizkion idatzizko informazio guztien kopia bat (Kalifikazioak, gurasoentzako irakasleen ordutegia, eskola egutegia, eskolaz kanpoko jardueren programa, irteerak, museotarako bisitak, eskola baserrirako egonaldiak, jaiak eta ospakizunak, istripuak eta gaixotasunak, huts egiteen erregistroa eta justifikazioa beharrezkoa bada,...) baita irakasleen ustean beharrezkoa den ohozko informazioa ere.

Sententzia edo behin-behineko neurrien fotokopia eranstean dut:

BAI  EZ  izapideetan

Guraso jagolea nire eskaeraz jakinaren gainean egotea onartzen dut hórrela, 10 eguneko epean, aurkeztu ahal duzun egokiak irizten dituen alegazioak eta nik haren alegazioen berri dezadan.

Aitortzen dut jakinarazi didatela Eskola kontseiluko eta (AMPA) gurasoen elkarteko kidea izateko eskubidea dudala, eta nire esku-hartzea eskatzen den alderdiak zeintzuk diren : matrikulazioa, ikasgaiak aldatketa, modalitatearen aukeraketa, alternatiba edo erlijioa aukeratzea, jangelan izen ematea, jardueretan parte hartzeko baimena, gerta litezkeen ez etortze edo ohartarazpenak.

Trapagaranen, 20.....ko .....aren ..... an

Sinadura

BURDINIBARRA BHI  
San Gabriel zg  
48510 - Trapagaran (Bizkaia)  
Tf.: 944287857 - Fax: 944287858  
e-mail: 015178aa@hezkuntza.net  
www.burdinibarra.hezkuntza.net

Principios en los que se basa este documento:

I.- LEY ORGÁNICA 10/2002, de 23 de diciembre,

Artículo 3. Padres.

1. Los padres, en relación con la educación de sus hijos/as, tienen los siguientes derechos:

- d) A estar informados sobre el progreso de aprendizaje e integración socio-educativa de sus hijos/as.
- e) A participar en el control y gestión del centro educativo, en los términos establecidos en las leyes, y
- f) A ser oídos en aquellas decisiones que afecten a la orientación académica y profesional de sus hijos/as.

2. Asimismo, como primeros responsables de la educación de sus hijos/as, les corresponde:

- a) Adoptar las medidas necesarias, o solicitar la ayuda correspondiente en caso de dificultad, para que sus hijos/as cursen los niveles obligatorios de la educación y asistan regularmente a clase.
- b) Estimularles para que lleven a cabo las actividades de estudio que se les encomienden.
- c) Conocer y apoyar la evolución de su proceso educativo, en colaboración con los profesores y los centros.
- d) Respetar y hacer respetar las normas establecidas por el centro, y
- e) Fomentar el respeto por todos los componentes de la comunidad educativa (alumnado, profesorado y personal no docente).

3. Las Administraciones educativas favorecerán el ejercicio del derecho de asociación de los padres y madres (AMPA), así como la formación de federaciones y confederaciones.

4. Corresponde a las Administraciones educativas garantizar la escolarización, regular y asegurar la participación de los padres o tutores en las decisiones que afecten a la escolarización y a los procesos educativos de este alumnado. Igualmente les corresponde adoptar las medidas oportunas para que los padres o tutores de estos alumnos/as reciban el adecuado asesoramiento individualizado, así como la información necesaria que les ayude en la educación de sus hijos/as.

Artículo 121. 5. Los centros promoverán compromisos educativos entre las familias o tutores legales y el propio centro en los que se consignen las actividades que padres, profesores/as y alumnos/as se comprometen a desarrollar para mejorar el rendimiento académico del alumnado.

Disposición adicional vigésimo tercera. Datos personales de los alumnos/as.

1. Los centros docentes podrán recabar los datos personales de su alumnado que sean necesarios para el ejercicio de su función educativa. Dichos datos podrán hacer referencia al origen y ambiente familiar y social, a características o condiciones personales, al desarrollo y resultados de su escolarización, así como a aquellas otras circunstancias cuyo conocimiento sea necesario para la educación y orientación de los alumnos/as.

3. En el tratamiento de los datos del alumnado se aplicarán normas técnicas y organizativas que garanticen su seguridad y confidencialidad. El profesorado y el resto del personal que, en el ejercicio de sus funciones, acceda a datos personales y familiares o que afecten al honor e intimidad de los menores o sus familias quedarán sujetos al deber de sigilo.

II.- Otras fuentes:

Mientras el alumno/a sea menor de edad y salvo que el progenitor tenga retirada la Patria Potestad por sentencia judicial, el Centro Escolar está obligado a facilitar a ambos progenitores toda la información

... el progenitor no custodio no puede ser privado del derecho a recibir la misma información sobre las circunstancias que concurren en el proceso educativo de sus hijos/as. En la matriculación del alumno/a debe constar la circunstancia de que sus padres están separados y por tanto el Centro habrá de tomar las medidas oportunas, como enviar toda la información por duplicado. Se ha de exigir que se aporte la sentencia judicial y recordar que se mantenga informado al Centro escolar de las incidencias en el ámbito judicial que modifiquen o alteren la situación legal.

Información del ARARTEKO:

Dokumentu honen jatorrizko oinarriak:

I.- Abenduaren 23ko, 10/2002 LEGE ORGANIKOA

3. Artikulua. Gurasoak.

- 1. Gurasoek, bere seme-alaben heziketari dagokionez, hurrengo eskubideak dituzte::
- d) Haien seme-alabean ikasketari eta integrazio sozio-hezigarriari buruz informatuta egotea
- e) Legeak ezarritako baldintzen arabera ikastetxeko kontrol eta kudeaketan parte hartzea eta
- f) Haien seme-alabean orientazio akademikoaz eta profesionalaz hartzen diren erabakietan haien iritzia entzunak izatea.

2. Halaber, bere seme-alabean heziketaren lehen arduradun bezala, honako hauek dagozkie:

- a) Beharrezko neurriak hartzea, edo, zailtasunik balego laguntza egokia eskatzea, bere seme-alabean heziketaren nahitaezko mailak egin ditzaten eta erregulartasunez joan daitezen klasera,
- b) Ikasteko jarduerak buru ditzatela haiek estimulatzeko.
- c) Ezagutzea eta bere heziketa-prozesuaren bilakaeraren laguntza, irakasleekiko eta ikastetxearekiko kolaboratuz.
- d) Ikastetxeak ezarritako arauak errespetatzea eta errespetatzea.
- e) heziketa-komunitatearen kide guztiengatik errespetua (ikasle, irakasle eta ez irakasle langileak) sustatzea.

3. Heziketa-Administrazioek lagunduko diete familietako (AMPA) elkarte-eskubideaz baliatzei, baita federazioetako eta konfederazioetako eraketari ere|

4. Heziketa-Administrazioei dagokie eskolatzea bermatzea, ikasle hauen heziketa prozesuari eragiten dioten erabakietan gurasoen edo tutoren parte hartzea arautzea eta bermatzea. Era berean, badagokie ikasle hauen gurasoek edo tutoreek banan-banako aholku egokia eta haien seme-alabean heziketan lagungarria izan daiteke beharrezko informazioa jaso dezatela

121.5 Artikulua. Ikastetxeek bultzatuko dituzte familien edo legezko tutoren eta ikastetxea beraren arteko heziketa-konpromisoak non gurasoek, irakasleek eta ikasleek ikasleen errendimendu akademikoa hobetzeko jarduerak ezartzen diren.

Hogeita hirugarren xedapen gehigarria. Ikasleen datu pertsonalak

1. Ikastetxeek bildu ahal izango dituzte heziketa-funtzioa betetzeko beharrezkoak diren ikasleen datu pertsonalak. Aipaturiko datuak jatorriari eta, ingurune sozilarri eta familiarri, ezaugarri edo baldintza pertsonalei, garapenari eta bere eskolatzearen emaitzei, baita ikasleen heziketarako eta orientaziorako ezagutu behar diren beste zirkunstantziei buruzkoak ahal izango dira.

3. Ikasleen datuen tratamenduan bere segurtasuna eta konfidentziasuna bermatzen dituzten arau tekniko eta antolatzaileak emango dira. Irakasleak eta, bere funtzioen arketan, datu pertsonalak eta senideak lortzen dituen edo ohorera eragiten dioten pertsonaleko eta adingabeen edo bere familien intimitateko gainerakoak sekretu-betebeharrari lotuta geratuko dira.

II.- Beste iturri:

Ikaslea adingabea den bitartean eta gurasoak guraso-ahala epailearen sententziagatik erretiratuta ez izan, ikastetxea informazio guztia bi gurasoei ematera behartuta dago

... guraso ez jagoleari ezin zaio gabetu seme-alabean heziketa prozesuan eragiten dituzten zirkunstantzien gaineko informazioa bera jasotzeko eskubideaz"

Ikaslearen matriculazioan bere gurasoak bananduta daudela agertu behar da eta beraz ikastetxeak neurri egokiak hartu behar izango ditu, hala nola informazio guztiaren bina ale bidaltzea.

Epailearen sententzia eman dadila eskatu behar da eta legezko egoeraren aldatzeko ikastetxea informatuta mantent dadila gogoratu,

ARARTEKO aren informazioa.